

S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A.
STR.STEJARI, NR.3
HIRLAU, JUDETUL IASI
J22/9/04.01.2013; CUI 31055251
TEL:0232723585

2020

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL
S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A.

RAPORT SEMESTRIAL

-pentru semestrul I 2020

RAPORT

asupra activitatii de administrare a SC ECOSALUBRIS HIRLAU S.A.
pe semestrul I al anului 2020

1. PREZENTAREA GENERALA

1.1. Scurta prezentare a societății

S.C. ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. este o societate comercială pe acțiuni, având drept actionari : Orasul Hirlau , Comuna Deleni, Comuna Scobinti, Comuna Cotnari si Comuna Ceplenita.

S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. are sediul in orasul Hirlau, str.Stejari, nr.3, judetul Iasi.

Societatea a luat fiinta in baza HCL Hirlau nr. 36/31.10.2012, HCL Deleni nr. 107/14.11.2012, HCL Scobinti nr. 40/15.11.2012, HCL Cotnari nr.45/15.11.2013 si HCL Ceplenita nr.57/15.11.2012 si este inregistrata la Registrul Comertului sub numarul J22/9/04.01.2013, avind C.U.I nr.31055251, atribut fiscal RO.

Societatea este persoana juridica romana si este organizata ca societate pe acțiuni , cu capital integral public, desfasurindu-si activitatea pe raza orasului Hirlau si a comunelor Deleni, Scobinti, Cotnari si Ceplenita.

In componenta societatii exista si punctul de lucru "Statie de sortare si transfer" situat in strada Hatman Luca Arbore nr. 35 ,loc. Hirlau, jud. Iasi.

Capitalul social initial al S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A.este cu aporturi in numerar subscris si varsat de orasul Hirlau si de comunele Deleni, Scobinti, Cotnari si Ceplenita.

S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. are un capital social de **90.000** lei, divizat in 9000 actiuni, numerotate de la 1 la 9000 inclusiv, cu o valoare nominala de 10 lei fiecare, integral platite .

Structura actionariatului societatii este:

- Orasul Hirlau prin C.L. reprezentand 54% din capitalul social
- Comuna Deleni prin C.L. . reprezentand 18% din capitalul social
- Comuna Scobinti prin C.L .reprezentand 18% din capitalul social
- Comuna Cotnari prin C.L. reprezentand 5% din capitalul social
- Comuna Ceplenita prin C.L. reprezentand 5% din capitalul social

Conform statutului societatii, domeniul principal de activitate este cod CAEN 38"Colectarea, tratatea si eliminarea deseurilor ;activitati de recuperare a materialelor reciclabile" , activitatea principala fiind cod CAEN 3811"Colectarea deseurilor nepericuloase".

Alte activitati secundare sunt in domeniul constructii : reparatii trotuare, montat pavele si borduri, sapat santuri pentru diversi beneficiari, etc.

1.2. Cadru institutional

Prezentul Raport Semestrial a fost elaborat in spiritul practicilor si principiilor guvernantei corporative, în scopul de a optimiza procesele si relațiile manageriale, precum si cele de administrare, constituite la nivelul societatii, prin asigurarea unei transparente sporite a selectiei organismelor de administrare si a celor de management, prin cresterea responsabilitatii manageriale, precum si prin crearea unor mecanisme suplimentare de

protecție a drepturilor acționarilor societății, în conformitate cu reglementările O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.
Raportul semestrial are la bază Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020.

2. COMPONENTA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

2.1. Consiliul de administrație al SC ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. s-a constituit în structura actuală, în data de 26.05.2015, cu respectarea principiilor Legii nr.31/1990 și a Actului Constitutiv al societății, în baza propunerilor făcute de acționari.

2.2. Consiliul de administrație a fost numit prin Hotărârile AGA nr.1/24.03.2015 și nr.3/26.05.2015, în conformitate cu Actul constitutiv al societății și are următoarea componență:

1. președinte – ec. Ungureanu Georgeta
2. membru - jr. Baltag Gheorghe
3. membru – ing. Nita Elena
4. membru - ec. Pintilie Ciprian
5. membru – ref. Gagea Dumitru

2.3. Activitatea Consiliului de administrație s-a fundamentat în totalitate pe legislația aplicabilă societăților comerciale din România, coroborată cu legislația specifică administrației publice, respectiv:

1. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale;
2. O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
3. Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea 101/2006 (actualizată) a serviciului de salubritate a localităților
5. Legea 99/2014 pentru modificarea și completarea legii serviciului de salubritate a localităților 101/2006;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. H.G. nr. 123/2002 – Normă metodologică de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
8. Ordin ANRSC nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
9. Ordin ANRSC nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților
10. Ordin ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
11. Ordin ANRSC nr.112/2007 privind aprobarea Contractului – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
12. HG nr.246/2006 pentru aprobarea strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
13. HG nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor;

14. OUG nr.195/2005 privind Protectia Mediului ;
15. HCL Hirlau nr. 36/31.10.2012, HCL Deleni nr. 107/14.11.2012, HCL Scobinti nr. 40/15.11.2012, HCL Cotnari nr.45/15.11.2013 si HCL Ceplenita nr.57/15.11.2012 privind infiintarea S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A;
16. Contractul de delegare a serviciului de salubritate a localitatilor Orasul Hirlau si Comunele Deleni, Scobinti, Cotnari si Ceplenita nr.4/15.01.2015.

2.4. În primul semestrul I al anului 2020 , Consiliul de administratie s-a întrunit în cadrul sedințelor ordinare, o data la 3 luni, conform Actului constitutiv, prezența administratorilor fiind de 100%.

Astfel, au fost emise un număr de 27 hotarari, dintre care cele mai importante referindu-se la:

- Aprobarea programului achizițiilor publice pe anul 2020
- Aprobarea proiectului bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2020 al S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A
- Intocmirea si aprobarea Raportului Consiliului de Administratie al S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A., pentru semestrul II al anului 2019.
- Aprobarea Raportului de activitate al directorului pentru anul 2019.
- Se aproba Codul de Etica si Conduita Profesionala al personalului din cadrul S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A
- Se aproba tarifele incepand cu 01.02.2020 pentru serviciile de salubritate prestate de catre S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A in orasul Hirlau, Comuna Deleni si comuna Scobinti
- Se aproba desfiintarea a 13 posturi dupa cum urmeaza: 1 post dispecer operatiuni salubritate, 1 post responsabil statie de sortare si transfer, 2 posturi incarcator-descarcator, 7 posturi sortator deseuri si 2 posturi conducatori autospeciale
- Art.2.**Se aproba organigrama si statul de functii ale S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A, conform anexelor 1 si 2, care fac parte integranta din prezenta hotarare.
- Se aproba Raportul asupra sistemului de control intern/managerial al S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. la data de 31.12.2019.
- Se ia act de activitatea de control financiar de gestiune desfasurata la nivelul S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. la 31.12. 2019
- Se aproba casarea si scoaterea din gestiune a obiectelor de inventar cuprinse in procesul verbal nr.1 din 31.12.2019, inregistrat sub nr.2876 din 31.12.2019.
- Se aproba majorarea salariilor din cadrul S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. conform anexei nr.1 la prezenta hotarare, incepand cu 01.02.2020
- Se aproba infiintarea a unui post de conducator autospeciale
- Se ia act de situatia economica a societatii si luarea de masuri ca urmare a lipsei fondurilor pentru plata salariilor si plata contributiilor catre stat.
- Se aproba desfiintarea urmatoarelor posturi din cadrul societatii:1 post lucrator salubritate cai publice,5 posturi sortatori deseuri,1 post casier incasator
- Avizeaza bilantul contabil, contul de profit si pierdere si anexele acestuia pentru anul 2019 si il propune spre aprobare Adunarii Generale a Actionarilor S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A.
- Avizeaza si supune spre aprobare Adunarii Generale a Actionarilor raportul administratorilor cu privire la exercitiul financiar 2019.

-Se avizeaza Raportul auditorului financiar pentru anul 2019 si il supune spre aprobare Adunarii Generale a Actionarilor

-Se avizeaza descarcarea de gestiune a administratorilor si a directorului societatii pentru anul 2019 si se inainteaza spre aprobare Adunarii Generale a Actionarilor.

-Se aproba desfiintarea urmatoarelor posturi din cadrul societatii:3 posturi casier incasator,1 post sef salubritate si spatii verzi,1 post conducator auto,4 posturi incarcator/descarcator

- Se aproba transformarea postului de secretar administrativ in referent resurse umane.

2.5. În semestru I al anului 2020, au fost promovate proiecte de hotărâri pentru Adunarea Generală a Actionarilor:

-Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. pe anul 2020

-Se aproba ca remuneratia pe fiecare sedinta a membrilor si Presedintelui Consiliului de Administratie sa fie in cuantum de 5% din remuneratia lunara a directorului pe anul 2020.

-Aprobarea Raportului Consiliului de Administratie pentru semestrul II al anului 2019.

-Se aproba situatiile financiare si Raportul de gestiune al administratorilor pentru anul 2018.

-Se aproba reinvestirea profitului net aferent anului 2019.

-Se aproba Raportul auditorului financiar pentru anul 2019.

-Se aproba descarcarea de gestiune a Consiliului de administratie si a directorului societatii pentru anul financiar 2019.

În perioada de referință, nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori cu directorii, cu angajații sau cu actionarii care detin controlul asupra societatii sau cu o societate controlată de aceștia, conform art.52 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE DIRECTORILOR

3.1. În perioada 01.01.2020-30.06.2020 conducerea executiva a societatii a fost asigurata de catre d-l director Baltag Gheorghe.

3.2. În vederea executarii mandatului, directorul a întocmit si prezentat, consiliului de administratie, raportul de activitate pentru perioada 01.01.2020-30.06.2020, cuprinzand strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta.

4. ACTIVITATI OPERATIONALE

4.1 Activitatea de exploatare

În semestrul I al anului 2020, întreaga activitate a societății a fost directionată pe asigurarea serviciilor publice de salubritate, maturatul stradal, administrare spatii verzi, etc. Totalul valoric al lucrarilor decontate pentru Consiliul Local Hirleau a fost in semestrul I al anului 2020 de **454.103 lei din suma totala pentru semestrul I de 428.571 lei** adica **52,98 %** din suma de **857.143 lei** (fara TVA) alocata pentru anul 2020.

Activitatea catre terti pe semestrul I al anului 2020 este de **1.318.023 lei**, constând din:

-VENITURI DIN VANZAREA PRODUSELOR REZIDUALE 76.134

-VENITURI DIN SERVICII PRESTATE 1.237.072

-ALTE VENITURI 4817

In perioada analizata , in structura veniturile se prezinta astfel:

Nr.crt.	DENUMIRE	PLANIFICAT 01.01.2020	REALIZAT 30.06.2020	PROCENT
I	VENITURI TOTALE	1.426.300	1.318.023	92,4 %
1.	VENITURI DIN EXPLOATARE d.c	1.426.000	1.317.404	92,4 %
	a)VENITURI DIN ACTIVITATEA DE BAZA	-	-	-
	-venituri piete	-	-	-
	-venituri cimitire	-	-	-
	-venituri modernizare strazi	-	-	-
	-venituri intretinere spatii verzi	-	-	-
	b)VENITURI DIN ALTE ACTIVITATI	1.426.000	1.317.404	92,4 %
	-terti cu situatii de lucrari	1.348.000	1.237072	91,77%
	-venituri din vanzari, reciclabile	64.000	76.134	118,96%
	-alte venituri	4.000	2.919	72,98%
	-venituri din prestari servicii/penalitati	5.000	1.279	25,58%
2.	2)VENITURI FINANCIARE	300	619	206,33%

La sfarsitul perioadei analizate situatia realizarii cheltuielilor se prezinta astfel:

Nr.crt	DENUMIRE	PLANIFICAT 01.01.2020	REALIZAT 30.06.2020	PROCENT %
II	CHELTUIELI TOTALE	1.379.050	1.317.397	95,6 %
1.	CHELTUIELI DE EXPLOATARE	1.379.050	1.317.397	95,6%
	-cheltuieli cu mat.prime, mat si ob. de inventar	125.000	91.136	72,90 %
	-chelt.cu energie, apa, gaze	9.000	9.625	107 %
	-chelt.intret.si reparatii	18.000	10.647	59,20 %
	-chelt. cu chiriile	74.000	71.064	96,10%
	-chelt.cu prime, asigurari	6.000	6.586	109,80%
	-chelt.cu protocolul	-	-	-
	-chelt.cu reclama	-	-	-
	-chelt.cu transportul/deplasari	6.000	2.315	38,60 %
	-cheltuieli cu telecom	7.000	5.896	84,30%
	-chelt.servicii bancare	2.500	1.511	60,50%
	-chelt.cu prest. de terci	226.500	303.112	133,82 %
	-chelt.cu tichetele de masa	-	-	-
	-chelt.cu tichete cadou	-	-	-
	-chelt. cu impozite si taxe	4.000	1.591	39,78%
	-chelt.cu salariile	872.000	780.009	89,45%
	-chelt.privind asigurarile sociale	20.000	31.089	155,45%
	-chelt.cu penalitati la buget	3.600	-	%
	-chelt.cu penalitati contract	4.050	92	20,10%

	-chelt. cu amortizarea	5.000	2.724	54,48 %
	-alte cheltuieli-active cedate	-	-	-
	-alte cheltuieli exploatare	-	-	-
2.	CHELTUIELI FINANCIARE	-	-	-

4.2 Activitatea de investitii

Investitii efectuate de la 01.01.2020 pina la 30.06.2020

In perioada analizata s a realizat un total de investitii in suma de **7.640 lei** care se prezinta astfel:

- obiecte de inventar: **SEDIU(445 lei)** : SSD Kingston 240 GB – 300 lei, prelungitor -31 lei, perforator-15 lei, transformator led 60w- 34 lei, mouse wireless-16 lei, perforator- 21 lei, calculator birou- 28 lei,
- obiecte de inventar: **SALUBRITATE–SPATII VERZI (4.346 lei)**- atomizer Stihl – 1.782 lei, masina de tuns gazon– 1.764 lei,pulverizator electric 12V/8AH cu lance telescopica- 251 lei, unelte de lucru (roabe,foarfece tuns gard viu, ferestraie crengi, greble, lopeti cu coada, cazmale, tarnacoape, sape,galeti etc)- 549 lei.
- obiecte de inventar: **STATIE DE SORTARE SI TRANSFER(298 lei)** –prelata 6*8m- 144 lei, baterie cada +furtum+para dus – 88 lei, capac wc-33 lei, toporisca-1 buc: 33 lei .
- obiecte de inventar: **COLOANA AUTO (101 lei)** – kit siguranta auto- 101 lei
- echipamente de lucru si protectie pt coloana auto, salubritate-spatii verzi si statie de sortare si transfer (salopete cu pieptar cu banda reflectorizanta)- 28 buc a 87,5 lei/buc = **2.450 lei**

4.3 Activitatea de resurse umane si achizitii publice

Pentru S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. , factorul uman a reprezentat intotdeauna o principala sursa de atingere a obiectivelor fixate.

În acest context politica de resurse umane, dezvoltata la nivelul societatii, a luat în considerare fiecare salariat ca o individualitate distinctă, cu calități specifice. Sarcinile stabilite în fisa postului sunt specifice fiecărui angajat, echilibrate cantitativ pentru a putea fi indeplinite astfel incat sa nu prezinte nici un risc în ceea ce privește calitatea activității.

Mai mult, în vederea asigurarii concordanței dintre cerințele si standardele postului si calificativele angajatului, precum si pentru asigurarea unui sistem motivational, care să determine creșterea performantelor individuale, a fost implementat un sistem de evaluare a performantelor profesionale individuale.

Prioritatile resurselor umane de-a lungul semestrului I al anului 2020, au fost:

- asigurarea resurselor umane necesare pentru realizarea programelor de activitate ale societatii;

- aplicarea într-o manieră unitară pe întreaga societate a legislației în domeniul muncii și protecției sociale adaptarea continuă a structurii de organizare utilizarea mai rațională a personalului, prin aplicarea unui management performant și prin redistribuirea și acoperirea cu sarcini a personalului existent;

- respectarea normelor de personal

Principalele activități au fost:

- înregistrarea personalului,

- întocmirea dosarelor individuale, aplicarea dispozițiilor legale și a regulamentelor unității,

- întocmirea statisticilor de personal și înregistrarea mișcărilor de personal.

În perioada de referință numărul mediu de salariați a fost de **47**, din care **37** de persoane au fost muncitori.

Cheltuielile cu salariile, acordate salariaților au fost în această perioadă, în valoare de **774.873** lei, plus indemnizațiile membrilor C.A.=5.136 lei, deci un total de **780.009 lei**.

-respectarea procedurilor legale privind achizițiile publice

În perioada analizată s-au făcut în principal următoarele achiziții :

-materiale consumabile (combustibil)- 61.254 lei

-piese schimb-4.475 lei

- alte materiale consumabile- 28.952 lei.

-obiecte inventar – 7.640 lei

4.4 Activitatea de natură juridică

În perioada de referință, 01.01.2020-30.06.2020

- a fost emis un număr de 97 decizii

-s-au încheiat acte adiționale la contractele individuale de muncă- modificare funcție, majorare salariu, prelungire contract de muncă

-elaborat și transmis notificări preaviz salariați

-întocmit cereri și transmis către executor judecătoresc încetare executare silită

-adresa Salubris Iași privind prelungire contract depunere deseuri

-cerere agenția de Mediu pentru autorizatie

-s-au încheiat acte adiționale la contractele cu S.C.ZON PROTECT SRL

-s-a încheiat un număr de 28 contracte de comodat pubele

-s-a încheiat un număr de 71 contracte de prestări servicii de salubritate

-s-a emis un număr de 129 notificări privind plata datoriilor

-s-au întocmit și transmis adrese către executorii judecătorești, privind dosarele de executare ale salariaților care au poprit pe salariu

-s-au elaborat și transmis 23 adrese către Poliția Comunitară Hirlau privind munca în folosul comunității

-elaborat și transmis către Primăria Hirlau –compartiment audit public intern –Stadiul implementării recomandărilor

-s-a elaborat și transmis adresa către Financiar-urban –prelungire contract închiriere autospecială

-s-a elaborat și transmis către Primăria Deleni, răspuns la adresa privind cantitățile de deseuri colectate

- intocmit raspuns adresa Primaria-Hirlau-dl Bobarna Ionel
- elaborat si transmis raspuns adresa Primaria-Hirlau- solicitare d-l Onofrei Gheorghe
- s-au intocmit convocarile, procesele verbale si rapoartele comisiei de disciplina privind salariatii cercetati disciplinar
- s-a intocmit lunar evidenta privind contractele de salubritate incheiate
- s-a elaborat si afisat anunt concurs post contabil
- s-a intocmit procesul verbal de afisare anunt
- referat numire comisie concurs contabil
- proces verbal rezultate ocupare post concurs contabil
- s-a intocmit un numar de 273 acte aditionale majorare tarife salubritate ag.ec. Hirlau
- s-a intocmit un numar de 66 acte aditionale majorare tarife salubritate ag.ec. Deleni
- s-au intocmit si transmis adresele catre actionarii societatii privind numirea membrilor consiliului de administratie conform OUG 109/2011
- s-au intocmit procesele verbale de la sedintele SICM
- s-au intocmit raportul SICM si anexele aferente pe anul 2019
- s-a intocmit raportul privind consilierul de etica
- s-au redactat procesele verbale din cadrul sedintelor consiliului de administratie
- s-au redactat procesele verbale din cadrul sedintelor AGA
- s-a mers la Tribunalul Iasi in vederea sustinerii dosarului cu Casa de Asigurari de sanatate Iasi
- s-au intocmit si emis convocarile privind sedintele C.A si sedintele AGA
- s-au intocmit procesele verbale din cadrul sedintelor AGA
- s-a emis un numar de 27 Hotarari ale C.A.
- s-a emis un numar de 5 Hotarari AGA

4.5.Activitatea de control intern managerial

Societatea a elaborat si implementat propriul Sistem de control intern managerial, in conformitate cu prevederile Ordinului nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzand standardele de control intern/managerial la entitatile publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial,

5. PERFORMANTELE FINANCIARE SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Informatiile financiare prezentate mai jos sunt extrase din raportarile contabile intocmite la data de 30.06.2020, in conformitate cu standardele contabile romanesti aplicabile.

5.1. Capital social

S.C.ECOSALUBRIS HIRLAU S.A. are un capital social de **90.000** lei, divizat in 9000 actiuni, numerotate de la 1 la 9000 inclusiv, cu o valoare nominala de 10 lei fiecare, integral platite.

5.2.Creante si datorii

Conform datelor inregistrate in evident contabila la data de 30.06.2020 creantele societatii sunt urmatoarele:

Clienti	- 375.037
Creante in legatura cu personalul	- -
Creante in legatura cu bugetul	- 6.435 (CASS Iasi, concedii medicale)

Total =382.472

Datoriile societății la data de 30.06.2020 erau în sumă de 421.892 lei și se prezintă astfel:

Nr.crt.	DENUMIRE	TOTAL D.C.	DATORII CURENTE	DATORII RESTANTE	PENALITATI
I	DATORII TOTALE	421.892	321.510	100.382	
1.	Datorii la bugetul de stat	123.726	97.357	26.369	
2.	Datorii la bugetul local	288	-	288	-
3.	Datorii la bugetul asig.	81.275	34.649	46.624	-
4.	Datorii la bănci	-	-	-	-
5.	Datorii la furnizori	118.085	90.984	27.101	-
6.	Datorii la creditori (venituri înregistrate în avans)- salariați(salarii)	44	44	-	-
	Datorii cu salariile la iunie 2020 + datorii către salariați	98.476	98.476		
	Garantii materiale gestionari				

5.3. Analiza contului de profit și pierdere

Societatea a înregistrat pe parcursul semestrului I din anul 2020 următoarele venituri și cheltuieli

*venituri din exploatare	1.317.404
*cheltuieli din exploatare	1.317.397
*rezultatul din exploatare	7
*venituri financiare	619
*cheltuieli financiare	0
*profitul reportat	29.184
*venituri totale	1.318.023
*cheltuieli totale	1.317.397
*rezultatul brut	626
*rezultatul net	626

6. CONCLUZII

6.1. Din analiza activitatii desfasurate în perioada 01.01.2020 -30.06.2020, se desprinde faptul ca societatea se caracterizeaza printr-o buna lichiditate si solvabilitate.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SC ECOSALUBRIS HIRLAU S.A:

Presedinte

UNGUREANU GEORGETA

Membru

BALTAG GHEORGHE

Membru

NITA ELENA

Membru

PINTILIE CIPRIAN

Membru

GAGEA DUMITRU