

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI HÂRLĂU
JUDEȚUL IAȘI**

**HOTĂRÂRE nr. 56 din 31.05.2023
pentru aprobarea Planului de Administrare al societății Ecosalubris Hârlău SRL pentru
perioada 2023-2027**

Consiliul Local al orașului Hârlău, județul Iași, întrunit în ședință ordinară la care participă un număr de 16 consilieri;

Având în vedere Proiectul de hotărâre nr. 57/24.05.2023 inițiat de Primarul orașului Hârlău pentru aprobarea Planului de Administrare al societății Ecosalubris Hârlău SRL pentru perioada 2023-2027;

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului orașului Hârlău, înregistrat sub nr. 10559 /24.05.2023;

Având în vedere Adresa societății Ecosalubris Hârlău SRL, înregistrată sub nr.132/24.05.2023/CL;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr. 2 din 27.01.2022 privind schimbarea formei juridice a societății Ecosalubris Hârlău SA în societate cu răspundere limitată, respectiv Ecosalubris Hârlău SRL, având ca asociat unic Orașul Hârlău prin Consiliul Local al orașului Hârlău;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr. 7 din 30.01.2023 privind însușirea Raportului final de selecție a administratorului societății Ecosalubris Hârlău S.R.L având ca asociat unic Orașul Hârlău, prin Consiliul Local, elaborat în vederea desemnării noului administrator al societății, domnul Melniciuc Gabriel – Alexandru fiind numit în funcția de administrator al societății Ecosalubris Hârlău SRL, cu data de 01.03.2023, având puteri depline de reprezentare și administrare, cu un mandat de 4 ani începând cu data de 01 martie 2023 până la data de 28 februarie 2027;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr. 23 / 27.02.2023 pentru aprobarea Contractului de mandat al noului administrator al societății Ecosalubris Hârlău SRL, desemnat în urma procedurii de selecție în conformitate cu legislația privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

Având în vedere procesul-verbal al Comisiei nr.1 pentru programe de dezvoltare economico – socială și de mediu, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, servicii publice, sănătate, comerț, agricultură, înregistrat sub nr.140/30.05.2023, precum și avizul înregistrat sub nr.144/30.05.2023;

Având în vedere procesul-verbal încheiat în plenul Consiliului Local al orașului Hârlău, înregistrat sub nr.148/31.05.2023 în care se consemnează aprobarea Planului de Administrare al societății Ecosalubris Hârlău SRL pentru perioada 2023-2027, cu un număr de 16 voturi “pentru”;

Având în vedere art 36 din O.U.G.nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare;

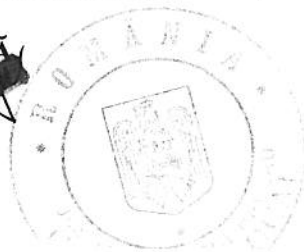
În temeiul art. 196 alin 1 lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă Planul de Administrare al societății Ecosalubris Hârlău SRL pentru perioada 2023-2027, prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

Art.2.Secretarul general al orașului Hârlău va comunica prezenta hotărâre Primarului orașului Hârlău, societății Ecosalubris Hârlău SRL, precum și Instituției Prefectului Județului Iași.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
ANUȘCA MIHAI**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al orașului,
jr.Grădinaru Mihaela**



Anexă la H.C.L. nr. 56
din 30.05.2023

PRESEDINTE
SEDINTA

SECRETAR
GENERAL



ECOSALUBRIS

HÂRLĂU

PLAN DE ADMINISTRARE

2023-2027

S.C. ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL

ADMINISTRATOR

MELNICIUC GABRIEL ALEXANDRU

CUPRINS

Introducere	3
Cap. 1 Informații generale privind SC ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL	4
1.1 Cadrul instituțional	4
1.2 Cadrul legal de funcționare	6
1.3 Obiectul de activitate	8
Cap. 2. Analiza situației curente	10
2.1 Suprafața necesităților de curățenie	10
2.2 Necesarul numărului de lucrători	10
2.3 Impactul asupra calității serviciului	11
2.4 Evaluarea necesității de personal suplimentar	11
2.5 Bugetul societății Ecosalubris Harlau SRL	11
2.6 Tendințe și evoluții recente în industrie	13
2.7 Concurența și piața locală.....	13
2.8 Analiza SWOT pentru societatea Ecosalubris Hârlău.....	14
Cap 3. Guvernanta Corporativa, Obiective, Strategii de dezvoltare și modernizare	17
3.1 Guvernanța corporativă	17
3.2 Obiectivele strategice:	18
3.3 Strategii de implementare	19
3.4 Plan de acțiune și monitorizare	20
3.5 Indicatori de performanță	20
Cap 4. Planul de implementare	23
4.1 Identificarea etapelor de implementare a proiectului	23
4.2 Stabilirea resurselor necesare	24
4.3 Definirea responsabilităților și a termenelor limită	24
4.4 Planificarea activităților de instruire și formare a personalului	25
Cap 5. Planul de finanțare	26
5.1 Evaluarea costurilor proiectului	26
5.2 Identificarea surselor de finanțare	27
5.3 Elaborarea unui plan detaliat de cheltuieli și venituri	27
Cap. 6 Monitorizarea și evaluarea riscului	29
6.1 Stabilirea indicatorilor de performanță și a criteriilor de evaluare	29
6.2 Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare	30
6.3 Evaluarea periodică a progresului și ajustarea strategiilor, dacă este necesar	30
Cap. 7 Planul de marketing și promovare	32

7.1 Identificarea publicului țintă	32
7.2 Strategia de promovare.....	32
7.3 Canalele de promovare online.....	33
7.4 Monitorizarea și evaluarea rezultatelor	33
Cap. 8 Concluzii și Recomandări.....	34

Introducere

Prezentul plan de management a fost întocmit pe baza datelor obținute și analizate pe parcursul a două luni de activitate în funcția de administrator al Societății Ecosalubris Harlau SRL. Scopul acestui proiect este de a identifica și de a adresa atât punctele tari, cât și punctele slabe ale societății, având în vedere obiectivul final de a ridica societatea la un nou nivel de performanță și succes.

În timpul analizei desfășurate, am avut ocazia de a evalua atent activitățile curente, resursele disponibile și mediul în care societatea operează. Am identificat atât aspecte pozitive, care reprezintă puncte tari ale societății, cât și aspecte care reprezintă puncte slabe și care necesită intervenție și îmbunătățire.

Este important să minimizăm impactul punctelor slabe și să valorificăm punctele tari ale societății pentru a atinge obiectivele noastre de dezvoltare și creștere. Prin abordarea strategică și prin implementarea de măsuri eficiente, dorim să transformăm Societatea Ecosalubris Harlau SRL într-o organizație mai competitivă, mai eficientă și mai bine pregătită pentru a face față provocărilor din industrie.

În acest proiect de management, vom prezenta o analiză detaliată a situației curente, evidențiind atât punctele tari, cât și punctele slabe ale societății. Vom identifica oportunități de îmbunătățire, vom propune strategii și acțiuni concrete pentru a minimiza impactul punctelor slabe și pentru a aduce societatea la un nou nivel de performanță și eficiență.

Suntem încrezători că, prin eforturile noastre comune și prin abordarea strategică pe care o vom adopta, Societatea Ecosalubris Harlau SRL va reuși să se consolideze pe piață și să ofere servicii de înaltă calitate, contribuind în același timp la dezvoltarea durabilă a comunității în care activează.

Cap. 1 Informații generale privind SC ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL

ECOSALUBRIS SRL Hârlău este o societate a comunității ce prestează servicii pentru comunitate (cetățeni) în domeniul său de activitate. În prezentul capitol detaliem principalele informații în legătură cu această societate.

1.1 Cadrul instituțional

Societatea comercială ECOSALUBRIS are sediul în orașul Hârlău, Str. Stejarilor, nr. 3C, Județul Iași, Cod fiscal 31055251, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub Nr. J22/9/2013 și a fost înființată inițial ca societate pe acțiuni, cu capital integral public, în baza HCL Hîrlău nr. 36/31.10.2012, HCL Deleni nr. 107/14.11.2012, HCL Scobinti nr. 40/15.11.2012, HCL Cotnari nr. 45/15.11.2013 și HCL Ceplenita nr. 57/15.11.2012.

Prin Hotărârea Consiliului Local Hârlău nr. 2 din 27.01.2022, s-a stabilit schimbarea formei juridice a societății ECOSALUBRIS Hîrlău S.A.

Începând cu data de 01.09.2022, societatea și-a schimbat forma de organizare, din societate pe acțiuni în societate cu răspundere limitată, cu denumirea ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL, având ca asociat unic Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Hârlău prin Consiliul Local al Orașului Hârlău.

Capitalul social este de 53.640 lei divizat în 9000 părți sociale, numerotate de la 1 la 9000 inclusiv, fiecare cu o valoare nominală de 5,96 lei, deținute integral de Orașul Hârlău prin Consiliul Local al Orașului Hârlău.

Conducerea SC ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL este asigurată de:

- **Adunarea generală a asociaților**, respectiv Consiliul Local Hârlău, organism suprem de deliberare și decizie.

- **Administrator neasociat-director al societății**, cu atribuții de punere în aplicare a Hotărârilor asociatului unic.

Administratorul neasociat - director al societății își desfășoară activitatea în baza *Actului constitutiv, a Contractului de administrare și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare*, care este întocmit cu respectarea legislației în vigoare și în care este specificată responsabilitatea administratorului privind administrarea societății.

Atribuțiile administratorului neasociat-director, privind administrarea societății, sunt legate de:

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății;
- urmărirea și evaluarea rezultatelor activității prin raportarea la: prevederile contractului de mandat, la obiectivele și indicatorii de performanță, financiari și nefinanciari, ce rezultă din planul de administrare.

Principalele atribuții ale administratorului neasociat-director, stabilite de asociatul unic, sunt:

- aprobă direcțiile principale de activitate și dezvoltare a societății;
- verifică funcționarea sistemului de control intern managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- elaborează raportul semestrial privitor la activitatea societății, care include informații referitoare la execuția contractului de mandat, și îl prezintă autorității publice tutelare;
- îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății conform prevederilor legale;
- depune toate diligențele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului societății;
- furnizează Consiliului Local al orașului Hârlău, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său;
- elaborează și prezintă Consiliului Local al orașului Hârlău spre aprobare, planul de administrare, care va include strategia de administrare pe durata

mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite, în termen de 90 de zile de la data numirii sale;

- elaborează și prezintă spre aprobare Consiliului Local al orașului Hârlău, în termen de 60 de zile de la data numirii sale, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a societății;
- încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze, să schimbe ori să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, în condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative incidente.

Prezentul *Plan de administrare* este întocmit pentru perioada 2023-2027 și este în concordanță cu atribuțiile stabilite pentru administratorul neasociat-director.

1.2 Cadrul legal de funcționare

Întreaga activitatea a SC ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL se desfășoară în concordanță cu legislația aplicabilă societăților comerciale din România și cu legislația specifică serviciilor comunitare de utilități publice în general, respectiv în domeniul serviciilor de salubritate.

Principalele documente de reglementare a activității SC ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL sunt:

- Legea nr. 31 /1990 privind societățile comerciale, actualizată;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată;
- LEGE nr. 111 din 27 mai 2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;

- Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului, nr. 600/2018 privind aprobarea codului controlului intern/ managerial al entităților publice;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, actualizată;
- Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Legea nr. 211/ 2011 privind regimul deșeurilor, actualizată;
- H.G. nr. 349/ 2005 privind depozitarea deșeurilor, actualizată;
- Legea nr. 265/2006 (privind modificarea și aprobarea O.U.G. nr. 195/ 2005 privind protecția mediului), modificată și completată de O.U.G. nr. 164/ 2008;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind fondul pt. mediu;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- NSSM 31, Norme specifice de securitate a muncii pentru gospodarie comunală și salubritate publică;
- Ordin ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Hotărârea Consiliului Local Hârlău nr. 2 din 27.01.2022, pentru schimbarea formei juridice a societății ECOSALUBRIS Hârlău S.A;
- Hotărârea Consiliului Local Hârlău nr. 15 din 07.09.2022, pentru schimbarea obiectului principal de activitate;
- Hotărârea Consiliului Local Hârlău nr. 127 din 27.10.2022 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale societății ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL.

1.3 Obiectul de activitate

Prin Hotărârea Consiliului Local Hârlău nr. 15 din 07.09.2022 s-a stabilit schimbarea obiectului principal de activitate și restrângerea obiectului de activitate cu activitățile specifice codurilor CAEN: 3182, 3821, 3831, 3832, 4677 și 7739.

În prezent, SC ECOSALUBRIS HÂRLĂU SRL are ca obiect principal de activitate: măturatul stradal, îndepărtarea zăpezii și a gheții, deratizare, dezinsecție, COD CAEN 8129 "Alte activități de curățenie", preponderent pentru asociatul unic, orașul Hârlău.

Pe lângă obiectul principal de activitate, societatea poate desfășura activități secundare obiectului de activitate, respectiv:

- COD CAEN: 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate (vidanjare la beneficiari)
- COD CAEN: 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase
- COD CAEN: 4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- COD CAEN: 4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
- COD CAEN: 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor
- COD CAEN: 4312 Lucrări de pregătire a terenului
- COD CAEN: 4321 Lucrări de instalații electrice
- COD CAEN: 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- COD CAEN: 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții
- COD CAEN: 4331 Lucrări de ipsoserie
- COD CAEN: 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- COD CAEN: 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- COD CAEN: 4334 Lucrări de vopsitorie și placare a pereților
- COD CAEN: 4339 Alte lucrări de finisare
- COD CAEN: 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- COD CAEN: 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.

- COD CAEN: 4619 Intermedieri în comerțul cu produse diverse
- COD CAEN: 4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
- COD CAEN: 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
- COD CAEN: 5210 Depozitări
- COD CAEN: 7739 Activități de închiriere și leasing-ul altor mașini, echipamente și bunuri tangibile (scoasă prin HCL nr. 15/07.09.2022)
- COD CAEN: 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
- COD CAEN: 8122 Activități specializate de curățenie
- COD CAEN: 8130 Activități de întreținere peisagistică
- COD CAEN: 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.

Prin raportare la faptul că activitățile specifice obiectului principal de activitate, în acest moment, se rezumă la măturatul stradal, îndepărtarea zăpezii și a gheții, deratizare și dezinsecție, în perioada următorilor 4 ani, administratorul se va concentra pe demararea procedurilor legale, astfel încât creșterea veniturilor de exploatare să se realizeze atât din activitatea de bază, cât și din activități specifice unor obiecte secundare de activitate.

Societatea își va putea realiza obiectul de activitate cu precădere prin respectarea clauzelor prevăzute în Contractul de delegare încheiat cu U.A.T. Hârlau în domeniul salubrității localității dar și prin încheierea unor contracte de asociere cu terțe persoane fizice sau juridice în diverse domenii de activitate adiacente obiectului principal de activitate.

Cap. 2. Analiza situației curente

În acest capitol, ne propunem să efectuăm o evaluare exhaustivă a situației curente a Societății Ecosalubris Harlau SRL. Pe parcursul a două luni de activitate în funcția de administrator al societății, am avut oportunitatea de a analiza în detaliu aspectele cheie legate de activitățile desfășurate, resursele disponibile și mediul în care societatea operează.

2.1 Suprafața necesităților de curățenie:

Orașul Hârlău are o suprafață totală de curățenie estimată la 171.000 metri pătrați. Suprafața curățată cu o frecvență zilnică include: străzi, trotuare, zone pietonale și alte spații publice fiind acoperită în proporție de aproximativ 68 % (străzi 55%, trotuare 80%) și anume 116000 mp/zi.

2.2 Necesarul numărului de lucrători:

Conform normativelor și standardelor de muncă, estimarea obișnuită pentru cantitatea de suprafață pe care un muncitor poate să o măture într-o zi de lucru poate varia în funcție de mai mulți factori. Acești factori includ condițiile specifice de lucru, tipul și densitatea deșeurilor de pe suprafață, experiența și abilitățile individuale ale lucrătorului, precum și echipamentele și tehnologia disponibile.

De obicei, în cadrul activității de măturare stradală, se estimează că un muncitor poate curăța o suprafață medie de aproximativ 5000 de metri pătrați pe zi. Această estimare se bazează pe un ritm de lucru constant și eficient, fără a afecta calitatea și atenția la detalii.

Este important de menționat că această estimare este orientativă și poate varia în funcție de condițiile specifice și de factorii menționați anterior. De aceea, este recomandat să se efectueze evaluări periodice și să se adapteze planificarea muncii în funcție de nevoile specifice ale fiecărei situații și de resursele disponibile.

Evaluarea actualului număr de lucrători implicați în maturatul stradal:

Se constată că numărul actual de lucrători este insuficient pentru a asigura o curățenie eficientă și în timp util pe întreaga suprafață a orașului.

2.3 Impactul asupra calității serviciului:

Insuficiența lucrătorilor poate duce la întârzieri în curățenie și la o calitate scăzută a serviciului de măturat stradal.

Suprafețe neglijate sau curățate parțial pot afecta imaginea și reputația societății Ecosalubris Harlau SRL, precum și satisfacția clienților și cetățenilor.

2.4 Evaluarea necesității de personal suplimentar:

În funcție de analiza suprafeței necesare de curățenie și a resurselor umane disponibile în prezent, se recomandă identificarea necesităților de personal suplimentar pentru a asigura curățenia eficientă a întregii suprafețe a orașului Harlau sau suplimentarea cu utilaje moderne care să acopere acest deficit de personal.

Această evaluare a resurselor umane va ajuta la dimensionarea și planificarea corespunzătoare a forței de muncă în cadrul societății Ecosalubris Harlau SRL, în vederea îmbunătățirii serviciului de maturat stradal.

Prin identificarea clară a suprafeței necesare de curățenie și a necesității de personal suplimentar, societatea Ecosalubris Harlau SRL poate dezvolta strategii adecvate pentru a asigura o curățenie eficientă și de calitate pe întreaga suprafață a orașului Harlau. Aceasta va contribui la îmbunătățirea satisfacției clienților și a reputației societății.

2.5 Bugetul societății Ecosalubris Harlau SRL:

Bugetul inițial:

Înainte de intrarea în vigoare a OUG 34/2023, societatea Ecosalubris Harlau SRL dispunea de un buget anual de aproximativ 175.000 RON(T.V.A.inclus) pe luna. Acest buget a fost alocat pentru acoperirea cheltuielilor operaționale și investițiilor necesare pentru desfășurarea activităților de maturat stradal, întreținere a spațiilor verzi, dezăpezire și alte servicii furnizate de societate.

Notificarea privind diminuarea bugetului:

Prin adresa nr. 9973 din 16.05.2023, Primăria orașului Harlau a notificat societatea Ecosalubris Harlau SRL cu privire la diminuarea bugetului disponibil. Conform notificării, bugetul a fost redus la suma de 156.000 RON, în urma intrării în vigoare a OUG 34/2023.

Impactul diminuării bugetului:

Diminuarea bugetului cu aproximativ 16.900 RON (175.000 RON - 158.100 RON) pune societatea Ecosalubris Harlau SRL în dificultate și poate afecta capacitatea acesteia de a presta serviciile la nivelul anterior. Bugetul redus poate duce la restricții în ceea ce privește alocarea resurselor pentru personal, echipamente, materiale și alte cheltuieli necesare desfășurării activităților.

Evaluarea necesității de ajustare a personalului:

Având în vedere restricțiile bugetare, este necesară evaluarea numărului de personal și optimizarea acestuia în funcție de bugetul disponibil. Scăderea bugetului poate implica necesitatea diminuării numărului de lucrători, în vederea ajustării costurilor operaționale la noile limite financiare.

Identificarea soluțiilor și măsurilor de reducere a costurilor:

Societatea Ecosalubris Harlau SRL trebuie să identifice soluții și măsuri pentru a reduce costurile operaționale, fără a compromite calitatea serviciilor prestate.

Aceste măsuri pot include optimizarea rutelor de lucru, utilizarea eficientă a resurselor și echipamentelor disponibile, renegocierea contractelor cu furnizorii sau căutarea de surse alternative de finanțare.

Prin evaluarea impactului diminuării bugetului și identificarea necesității de ajustare a personalului, societatea Ecosalubris Harlau SRL poate dezvolta strategii pentru a face față dificultăților financiare și a asigura continuitatea prestării serviciilor. Este esențială o abordare strategică pentru a găsi soluții care să reducă costurile, să optimizeze activitățile și să mențină un nivel satisfăcător al serviciilor oferite clienților și comunității.

Utilizarea bugetului anterior:

Bugetul anterior de aproximativ 175.000 RON era utilizat în principal pentru plata salariilor angajaților, reprezentând aproximativ 95% din buget. Restul bugetului era alocat pentru achiziționarea de bunuri și servicii necesare desfășurării activităților, servicii externe și investiții în echipamente și infrastructură.

Impactul diminuării bugetului asupra cheltuielilor:

Diminuarea bugetului la suma de 158.100 RON va afecta în primul rând capacitatea de a acoperi în totalitate costurile salariale ale personalului angajat.

Această reducere poate determina o proporție mai mică a bugetului alocată pentru bunuri, servicii și investiții necesare îmbunătățirii și modernizării activităților.

2.6 Tendințe și evoluții recente în industrie

Sectorul de salubritate drumuri și întreținere spații verzi se află într-o continuă evoluție și adaptare la noile cerințe și tendințe. Odată cu creșterea urbanizării și a conștientizării privind protecția mediului, există o cerere tot mai mare pentru servicii de calitate și eficiente în gestionarea și curățenia străzilor și spațiilor verzi.

2.7 Concurența și piața locală

În prezent, pe piața locală nu există concurenți direcți în domeniul salubrității drumurilor și întreținerii spațiilor verzi. Ecosalubris Hârlău SRL este singura societate care oferă aceste servicii în zona Hârlău și are un parteneriat stabil cu Primăria. Această situație oferă avantaje semnificative pentru Ecosalubris Hârlău SRL, precum monopolul asupra contractelor de salubritate și o poziție bună pe piață.

Totuși, este important să fim conștienți că piața se poate schimba în orice moment, iar apariția unor potențiali concurenți trebuie luată în considerare. O creștere a cererii pentru serviciile de salubritate și întreținere spații verzi poate atrage noi jucători pe piață. Prin urmare, este necesar să fim pregătiți să ne adaptăm și să răspundem eficient oricărei competiții care ar putea apărea în viitor.

Este important să fim mereu atenți la schimbările din piață și să ne menținem competitivi prin oferirea unor servicii de înaltă calitate, inovație constantă și menținerea relației strânse cu clienții noștri.

2.8 Analiza SWOT pentru societatea Ecosalubris Hârlău:

Puncte forte (Strengths):

- Experiență în domeniul salubrității drumurilor și întreținerii spațiilor verzi.
- Relație stabilă și de încredere cu Primăria Hârlău.
- Portofoliu de clienți.
- Echipă bine pregătită și dedicată.

Puncte slabe (Weaknesses):

- Dependența de forța de muncă umană, ceea ce poate limita eficiența și productivitatea.
- Limitări financiare datorate diminuării bugetului disponibil, ceea ce poate afecta capacitatea de a susține nivelul anterior de servicii.
- Dependența de bugetul local pentru finanțare, făcând societatea vulnerabilă la deciziile și modificările bugetare ale Primăriei.
- Lipsa de utilizare a utilajelor și echipamentelor moderne, ceea ce poate duce la un efort mai mare și costuri mai mari în desfășurarea activităților.
- Lipsa diversificării serviciilor oferite, ceea ce poate limita oportunitățile de creștere și expansiune.

Oportunități (Opportunities):

- Creșterea cererii pentru servicii de salubritate și întreținere spații verzi, în special odată cu dezvoltarea urbană și creșterea conștientizării privind protecția mediului.
- Posibilitatea de a achiziționa și implementa utilaje moderne, care să sprijine activitățile și să îmbunătățească eficiența.

- Potențialul de a extinde serviciile către alte administrații locale, diversificând portofoliul de clienți.
- Extinderea portofoliului de servicii și diversificarea veniturilor prin dezvoltarea activităților:
 - serviciul de iluminat public,
 - producția de peleți
 - efectuarea lucrărilor de construcții.

Amenințări (Threats):

- Posibilitatea apariției concurenței în viitor, ceea ce ar putea afecta poziția de piață a societății.
- Schimbările legislative și reglementările din domeniul salubrității, care pot impune noi cerințe sau restricții.
- Variabilitatea condițiilor meteorologice, în special în cazul deszăpezirii, care poate afecta programul de lucru și eficiența activităților.

Analiza SWOT ne permite să identificăm punctele forte ale societății, care pot fi valorificate pentru a obține un avantaj competitiv, precum și punctele slabe care trebuie abordate și îmbunătățite. Oportunitățile identificate ne pot ghida în direcția dezvoltării și creșterii, iar amenințările pot fi gestionate prin strategii și planuri adecvate.

Pentru a face față provocărilor și a profita de oportunități, Societatea Ecosalubris Harlau SRL își propune să dezvolte următoarele strategii:

- Optimizarea operațională: Identificarea oportunităților de eficientizare a activităților curente, reducerea costurilor și îmbunătățirea eficienței prin adoptarea de tehnologii și procese inovatoare.
- Diversificarea portofoliului de servicii: Explorarea și dezvoltarea activităților precum iluminatul public, fabricarea de peleți și lucrările de construcții pentru a aduce venituri suplimentare și a reduce dependența de un singur tip de serviciu.
- Căutarea de surse alternative de finanțare: Identificarea și exploatarea oportunităților de finanțare din surse externe, cum ar fi fondurile europene sau

parteneriatele cu companii private, pentru a asigura resursele necesare dezvoltării și modernizării activităților.

- Consolidarea relațiilor cu clienții și comunitatea: Menținerea unei comunicări eficiente cu clienții și cetățenii, identificarea nevoilor acestora și adaptarea serviciilor pentru a le satisface, promovând în același timp o imagine pozitivă a societății în comunitate.
- Monitorizarea și adaptarea la schimbările legislative: Urmărirea schimbărilor legislative și reglementărilor în domeniul muncii, mediului și al altor aspecte relevante, adaptarea rapidă la noile cerințe pentru a se conforma și a evita potențialele penalități sau riscuri legale.

Prin identificarea și implementarea acestor strategii, Societatea Ecosalubris Harlau SRL poate gestiona mai eficient situația curentă, depăși provocările și exploata oportunitățile în vederea creșterii și dezvoltării durabile pe termen lung.

Cap 3. Guvernanta Corporativa, Obiective, Strategii de dezvoltare și modernizare

3.1 Guvernanța corporativă

În cadrul acțiunilor ce urmează a fi propuse și implementate în perioada următoare propunem un Program de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial, cu următoarele etape principale pentru dezvoltarea Guvernanței Corporative:

- *Analiza de conformitate și etica la nivelul societății*

Aceasta etapa presupune analiza structurii și categoriilor de operațiuni derulate de societate pentru a determina cadrul normativ aplicabil (național și european, inclusiv acquis-ul comunitar direct aplicabil), precum și a standardelor și bunelor practici relevante.

- *Identificarea și asumarea valorilor societății*

Presupune organizarea și facilitarea procesului de definire a misiunii - viziunii – valorilor societății, în raport de nevoile de conformitate și etica identificate și în raport de prioritățile economico-financiare ale companiei.

- *Codul de Etică*

Conducerea executivă a societății va lucra la elaborarea unui proiect de Cod de Etică (conduită) al societății care va fi supus dezbaterii interne.

Codul Etic, se va baza pe următoarele principii: respectarea cadrului legal și a normelor interne, respect și încredere, orientarea spre calitate, confidentialitate, evitarea conflictelor de interese, transparența și loialitate.

După parcurgerea etapelor de elaborare, analiza și aprobarea Codului etic va fi făcut cunoscut angajaților săi.

Aceasta reprezintă componenta finală a programului, care presupune instruirea periodică a tuturor angajaților cu privire la strategia instituțională a societății, așteptările în materie de conduită prin raportare la codul etic, precum și drepturile și obligațiile personalului în materie de etică și conformitate.

Organizarea programului de formare porneste de la premisa că, dacă o societate asigură funcționarea eficientă a promovării unui comportament etic, determinând schimbare atitudinală în rândul personalului său, atunci acest sistem poate să limiteze

conflictele interne, utilizarea resurselor societății în alte scopuri decât cele pentru care sunt acolo, utilizarea imaginii acesteia în beneficiul personal al angajaților sau sabotarea intereselor societății prin conduita necorespunzătoare a angajaților în raport cu clienții sau partenerii de afaceri, respectiv corupția etc. Iar toate acestea se măsoară în bani.

Funcționarea unui astfel de sistem contribuie la întărirea sistemului de integritate intern și a sentimentului de siguranță al angajatului, la identificarea acestuia cu valorile societății, deci la o performanță mai mare, care în cele din urmă se poate traduce în profit mai mare.

3.2 Obiectivele strategice:

Pentru a asigura o dezvoltare sustenabilă pe termen lung, este esențial să adoptăm strategii de dezvoltare bine fundamentate și bine implementate. Aceste strategii ne vor permite să ne concentrăm pe obiectivele noastre pe termen lung, să identificăm și să abordăm provocările actuale și viitoare, și să ne adaptăm la schimbările din mediul de afaceri și din societate.

Modernizarea echipamentelor și utilajelor

- Achiziționarea și implementarea utilajelor moderne și performante pentru măturatul stradal, colectarea deșeurilor, întreținerea spațiilor verzi și dezapezire.
- Îmbunătățirea eficienței și calității serviciilor prin utilizarea echipamentelor tehnologice avansate.
- Reducerea costurilor operaționale și creșterea productivității prin automatizarea anumitor activități.
- Diversificarea serviciilor și extinderea pieței
- Identificarea și explorarea oportunităților de extindere a activităților către alte administrații locale.
- Adăugarea de noi servicii în portofoliu pentru a satisface nevoile și cerințele în continuă schimbare ale clienților.

3.3 Strategii de implementare

Planul de investiții reprezintă un aspect crucial al strategiei noastre de dezvoltare și creștere pentru Societatea Ecosalubris Harlau SRL. Acest plan are ca scop identificarea și utilizarea optimă a resurselor financiare în proiecte și inițiative care vor aduce beneficii semnificative societății noastre pe termen lung.

Investițiile sunt fundamentale pentru a spori eficiența operațională, a dezvolta capacitățile noastre, a ne extinde gama de servicii și a răspunde cerințelor în continuă schimbare ale pieței. Prin intermediul planului nostru de investiții, ne propunem să identificăm oportunitățile cheie și să le prioritizăm în funcție de impactul lor potențial și de obiectivele noastre strategice.

Plan de investiții și achiziții:

- Realizarea unei analize detaliate a necesităților de echipamente și utilaje moderne.
- Identificarea furnizorilor și evaluarea ofertelor pentru achiziționarea echipamentelor.
- Stabilirea unui buget de investiții și un plan de achiziții pe termen mediu și lung.
- Dezvoltarea și formarea echipei
- Identificarea nevoilor de dezvoltare a competențelor și capacităților angajaților existenți.
- Implementarea programelor de formare și instruire pentru a asigura o echipă bine pregătită și adaptabilă.
- Atragerea de personal calificat și talentat pentru a completa echipa existentă și a sprijini creșterea activităților.
- Extinderea portofoliului de clienți
- Realizarea unei analize de piață pentru identificarea oportunităților de extindere a serviciilor către alte administrații locale
- Dezvoltarea și implementarea unei strategii de marketing și promovare pentru a atrage noi clienți și a consolida relația cu cei existenți.
- Stabilirea parteneriatelor strategice cu organizații și instituții relevante pentru a accesa noi oportunități de afaceri.

3.4 Plan de acțiune și monitorizare

- Definirea unui plan de acțiune detaliat pentru implementarea strategiilor stabilite.
- Stabilirea unor obiective specifice, măsurabile, atingibile, relevante și cu termene limită.
- Alocarea resurselor necesare pentru fiecare activitate și stabilirea responsabililor.
- Monitorizarea și evaluarea regulată a progresului în raport cu obiectivele stabilite.
- Revizuirea și ajustarea strategiilor în funcție de schimbările din mediul extern și intern.
- Reevaluarea periodică a performanțelor și rezultatelor obținute.
- Adaptarea strategiilor în funcție de feedback-ul clienților, schimbările legislative sau alte factori care pot influența activitatea.

Prin implementarea acestor strategii, Ecosalubris Hârlău SRL va putea să-și consolideze poziția pe piață, să crească eficiența operațională și să ofere servicii de înaltă calitate, în concordanță cu cerințele și așteptările clienților.

Pentru realizarea acestui strategii si pentru o buna desfasurare a activitatilor pe care le prestam societatea are nevoie de urmatoarele tipuri de utilaje:

- Măturătoare stradale moderne echipate cu sisteme avansate de curățare și colectare a deșeurilor.
- Mașini de tuns iarba și echipamente de întreținere a spațiilor verzi.
- Utilaje de dezăpezire și stropire a drumurilor și trotuarelor.
- Utilaje transport (Autoutilitara)

3.5 Indicatori de performanță

Indicatori de lichiditate

- Indicatorul lichidității curente = active curente/datorii curente.
- Indicatorul lichidității imediate = active curente datorii curente — stocuri
- Viteza de rotație a debitelor – $vrc = \text{sold mediu clienți} / \text{cifra de afaceri} \times 365 \text{ zile}$
- Viteza de rotație a creanțelor -furnizor

- $VRF = \text{sold mediu furnizori/achizitii bunuri} \times 365 \text{ zile}$
- Cifra de afaceri- reprezintă totalul vânzărilor realizărilor, din operațiuni. Nu se includ venituri financiare și cele excepționale.
- $\text{Rata profitului brut} = \text{Profit brut/ venituri totale} \times 100$.
- $\text{Productivitatea muncii} = \text{venituri totale/numărul mediu de personal} \times 100$
- $\text{Rata lichidității generale} = \text{Capacitatea întreprinderii publice de a-și achita toate obligațiile, cu termen de exigibilitate, mai mic de un an}$ (furnizori, buget, salariați)
- $\text{Rata lichidității generale} = \text{active /circulante} \times 100$
- Rata lichidității generale trebuie să aibă valoarea minimă de 1,5 dar, în funcție de specificul activității și conjunctura mediului de afaceri, valoarea poate fi reconsiderată
- Optim - valoarea Ratei lichidității generale ar trebui să se apropie de 2 și chiar peste această valoare.

Indicatori de performanță

Nr. crt.	Denumire indicator	Coeficient de ponderare	Nivel de realizat
1.	Cifra de afaceri	10	Crestere anuală de minimum 5 %
2.	Rata profitului brut	10	Minim 3 %
3.	Productivitatea muncii	10	30.000 lei/salariat
4.	Gradul de încasare respectiv recuperarea creanțelor curente sau restante	20	95 % pentru facturi curente 20% -pentru facturi restante
5.	Rata lichidității generale	10	Minim 1,3
6.	Gradul de realizare a programului anual de investiții, valoric și pe obiective	10	80 %

7	Gradul de satisfacție al beneficiarilor (populației) privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate	10	Reducerea numărului de sesizări justificate cu 35% față de anul precedent
8	Soluționarea cererilor U.A.T. Hârlău, terte persoane fizice sau juridice etc	10	99 %
9	Asigurarea unei perioade de rambursare a datoriilor		3 ani
10	Asigurarea unei perioade de recuperare a creanțelor totale din activitatea de exploatare	10	90 zile sfârșitul fiecărui an

Cap 4. Planul de implementare

Planul de implementare reprezintă calea prin care vom transforma strategiile și recomandările identificate în acțiuni concrete și măsurabile. Acest plan ne va ghida în realizarea obiectivelor noastre și în atingerea rezultatelor dorite pentru Societatea Ecosalubris Harlau SRL.

4.1 Identificarea etapelor de implementare a proiectului

Evaluarea și selecția echipamentelor și utilajelor necesare:

- Realizarea unei analize detaliate a nevoilor și cerințelor specifice ale societății Ecosalubris Hârlău SRL.
- Identificarea și evaluarea furnizorilor și ofertelor disponibile pe piață.
- Selecția echipamentelor și utilajelor potrivite pentru a răspunde cerințelor operaționale și obiectivelor de dezvoltare.

Achiziționarea și instalarea echipamentelor și utilajelor:

- Negocierea contractelor de achiziție cu furnizorii selectați.
- Planificarea și coordonarea procesului de livrare și instalare a echipamentelor.
- Verificarea și testarea funcționalității echipamentelor pentru a asigura conformitatea cu specificațiile și cerințele.

Planificarea și organizarea activităților de instruire și formare:

- Identificarea nevoilor de instruire și dezvoltare a personalului în utilizarea noilor echipamente și tehnologii.
- Dezvoltarea unui program de instruire și formare adaptat nevoilor specifice ale echipei.
- Organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire și formare, asigurând participarea tuturor angajaților implicați în utilizarea echipamentelor.

Implementarea noilor procese și tehnologii:

- Definirea și comunicarea clară a noilor proceduri și procese operaționale care implică utilizarea echipamentelor moderne.
- Monitorizarea și supervizarea procesului de implementare, asigurând respectarea standardelor și a regulilor de siguranță.
- Coordonarea și colaborarea strânsă între echipele de lucru pentru a asigura o tranziție lină și eficientă către noile tehnologii și practici de lucru.

4.2 Stabilirea resurselor necesare

Resurse financiare:

- Evaluarea costurilor de achiziție a echipamentelor și utilajelor moderne.
- Stabilirea unui buget detaliat pentru achiziții, instalări, instruire și alte costuri asociate implementării proiectului.

Resurse umane:

- Identificarea și alocarea personalului necesar pentru gestionarea și operarea noilor echipamente.
- Evaluarea necesităților de instruire și formare pentru a asigura competența și abilitățile necesare în utilizarea echipamentelor moderne.

Resurse materiale:

- Asigurarea spațiului și infrastructurii necesare pentru instalarea și stocarea echipamentelor.
- Aprovizionarea cu materiale și consumabile necesare pentru funcționarea optimă a echipamentelor și utilajelor.

4.3 Definirea responsabilităților și a termenelor limită

- Stabilirea unei organigrame clară și a rolurilor și responsabilităților fiecărui membru al echipei în implementarea proiectului.
- Alocarea de responsabili pentru fiecare etapă și activitate specifică, asigurând supravegherea și coordonarea adecvată.

- Stabilirea unui calendar detaliat cu termene limită pentru fiecare etapă și activitate, asigurând respectarea planului de implementare.

4.4 Planificarea activităților de instruire și formare a personalului

- Identificarea competențelor și abilităților necesare pentru utilizarea noilor echipamente și tehnologii.
- Dezvoltarea unui program de instruire și formare care să cuprindă aspecte teoretice și practice.
- Programarea sesiunilor de instruire și formare, asigurând disponibilitatea resurselor și facilităților necesare.
- Evaluarea rezultatelor și efectuarea ajustărilor necesare pentru a asigura o înțelegere și utilizare eficientă a echipamentelor și tehnologiilor moderne.

Implementarea planului va asigura o tranziție lină și eficientă către utilizarea echipamentelor și tehnologiilor moderne, dezvoltând competențele angajaților și optimizând operațiunile de salubritate, întreținere spații verzi și deszăpezire.

Cap 5. Planul de finanțare

Planul de finanțare reprezintă o componentă esențială a strategiei noastre de dezvoltare și creștere a Societății Ecosalubris Harlau SRL. Acest plan ne va ghida în obținerea resurselor financiare necesare pentru implementarea proiectelor și inițiativelor noastre, asigurând astfel sustenabilitatea și succesul activităților noastre.

5.1 Evaluarea costurilor proiectului

Achiziționare de utilaje și echipamente moderne:

- Evaluarea costurilor de achiziție a utilajelor necesare pentru măturatul stradal, colectarea deșeurilor, întreținerea spațiilor verzi, deszăpezire construcții și alte activități către populație.
- Analiza ofertelor de pe piață și selecționarea furnizorilor cu cel mai bun raport calitate-preț.
- Instruirea și formarea personalului:
- Estimarea costurilor pentru dezvoltarea și implementarea programelor de instruire și formare pentru angajați.
- Includerea costurilor legate de participarea la sesiuni de instruire, materiale de instruire și resurse umane necesare pentru desfășurarea acestora.

Modernizarea infrastructurii:

- Evaluarea costurilor pentru eventuale lucrări de modernizare sau adaptare a spațiilor de depozitare și a infrastructurii existente.
- Identificarea costurilor de optimizare a fluxurilor de lucru și organizarea spațiului pentru a asigura o eficiență sporită.

Alte cheltuieli legate de proiect:

- Evaluarea costurilor administrative și de consultanță pentru elaborarea planului de afaceri, planificarea financiară și identificarea surselor de finanțare.

5.2 Identificarea surselor de finanțare

Fonduri europene și guvernamentale:

- Cercetarea și identificarea programelor și granturilor europene sau guvernamentale disponibile în domeniul salubrității drumurilor și întreținerii spațiilor verzi.
- Elaborarea și depunerea de cereri de finanțare pentru a accesa aceste surse de finanțare.

Împrumuturi bancare sau finanțare externă:

- Evaluarea posibilităților de obținere a unui împrumut bancar sau a altor forme de finanțare externă pentru acoperirea costurilor proiectului.
- Analiza condițiilor și a dobânzilor oferite de diferite instituții financiare.

5.3 Elaborarea unui plan detaliat de cheltuieli și venituri

Estimarea cheltuielilor:

- Detalierea costurilor de achiziție a utilajelor și echipamentelor necesare.
- Calcularea costurilor de instruire și formare a personalului.
- Evaluarea costurilor de modernizare a infrastructurii și alte cheltuieli legate de proiect.

Proiecția veniturilor:

- Analiza veniturilor existente generate de contractul cu Primăria Hârlău și proiecția acestora pe termen mediu și lung.
- Identificarea potențialului de extindere a activității și creșterea cotei de piață pentru a estima veniturile suplimentare.

Planificarea fluxului de numerar:

- Elaborarea unui plan detaliat de încasări și plăți pentru a gestiona fluxul de numerar în timpul implementării proiectului.
- Identificarea momentelor critice și a necesităților de finanțare suplimentară pentru a asigura lichiditatea și buna desfășurare a activităților.

Prin evaluarea costurilor, identificarea surselor de finanțare și elaborarea unui plan detaliat de cheltuieli și venituri, Ecosalubris Hârlău SRL va avea o imagine clară asupra necesităților financiare ale proiectului și va putea să ia decizii informate în ceea ce privește obținerea fondurilor necesare pentru modernizare și dezvoltare.

Cap. 6 Monitorizarea și evaluarea riscului

Monitorizarea și evaluarea riscului reprezintă componente esențiale ale procesului de gestionare a riscului în cadrul Societății Ecosalubris Harlau SRL. Acestea ne permit să identificăm, să analizăm și să răspundem în mod eficient la riscurile potențiale și la impactul acestora asupra activităților noastre.

Într-o lume în continuă schimbare și cu un mediu de afaceri complex, este crucial să fim conștienți de riscurile asociate activităților noastre și să dezvoltăm strategii adecvate pentru a le gestiona în mod proactiv. Monitorizarea și evaluarea riscului ne oferă instrumentele necesare pentru a identifica punctele vulnerabile, a lua măsuri preventive și a preveni sau minimiza consecințele negative.

6.1 Stabilirea indicatorilor de performanță și a criteriilor de evaluare

În afara de indicatorii de performanță prezentați la Capitolul 3, administratorul va avea în vedere formularea unor indicatori suplimentari de performanță care să urmărească nivelul societății după realizarea investițiilor. Acești indicatori vor fi dezvoltati și monitorizați în mod specific pentru a evalua impactul investițiilor asupra creșterii și dezvoltării societății, precum și pentru a măsura eficiența și rentabilitatea acestora. Aceasta va oferi administratorului o perspectivă mai detaliată asupra performanței societății și va facilita luarea de decizii informate în ceea ce privește direcționarea viitoare a investițiilor.

Identificarea indicatorilor de performanță relevanți:

- Definirea indicatorilor cheie care reflectă performanța și rezultatele dorite ale proiectului.
- Exemple de indicatori pot include eficiența operațională, satisfacția clienților, calitatea serviciilor prestate și respectarea termenelor limită.

Stabilirea criteriilor de evaluare:

- Definirea criteriilor și a standardelor de evaluare pentru fiecare indicator de performanță.

- Stabilirea valorilor țintă pe care societatea le dorește să le atingă și mențină în timp.

6.2 Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare

Seleționarea instrumentelor de monitorizare:

- Identificarea și implementarea unor instrumente și tehnologii adecvate pentru a monitoriza și colecta datele relevante.
- Exemple de instrumente pot include sisteme de urmărire a performanței, sondaje de satisfacție a clienților și rapoarte periodice.

Crearea unui sistem de raportare:

- Definirea unui format și a unui cadru de raportare pentru a furniza informații clare și relevante despre performanța proiectului.
- Stabilirea unei frecvențe și a unor termene limită pentru raportare.

6.3 Evaluarea periodică a progresului și ajustarea strategiilor, dacă este necesar

Analiza și interpretarea datelor:

- Colectarea și analiza datelor relevante obținute din monitorizare și raportare.
- Evaluarea progresului în raport cu indicatorii de performanță și criteriile de evaluare stabilite anterior.

Identificarea problemelor și oportunităților:

- Identificarea posibilelor probleme, deficiențe sau devieri de la obiectivele stabilite.
- Identificarea oportunităților de îmbunătățire a performanței și de optimizare a proceselor.

Ajustarea strategiilor și acțiunilor:

- În funcție de evaluarea rezultatelor, identificarea și implementarea măsurilor corective sau preventive.
- Realinierea strategiilor și planurilor de acțiune pentru a îmbunătăți performanța și a maximiza eficiența.

Prin implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare, Ecosalubris Hârlău SRL va putea monitoriza în mod continuu performanța proiectului, identifica problemele potențiale și oportunitățile de îmbunătățire, și ajusta strategiile și acțiunile pentru a asigura succesul proiectului pe termen lung.

Cap. 7 Planul de marketing și promovare

Într-o lume digitalizată și interconectată, promovarea online a devenit un element esențial în dezvoltarea și consolidarea unei afaceri. În contextul societății Ecosalubris Hârlău SRL, care se ocupă de măturatul stradal, întreținerea spațiilor verzi și deszăpezire, promovarea online oferă o oportunitate valoroasă de a ajunge la publicul țintă, de a-și consolida prezența pe piață și de a obține rezultate tangibile.

7.1 Identificarea publicului țintă:

Înainte de a dezvolta strategiile de promovare, este crucial să identificăm publicul țintă al societății Ecosalubris Hârlău SRL. Acesta poate fi format din autorități locale, primării, proprietari și administratori de spații verzi, dezvoltatori imobiliari și chiar persoane fizice interesate de serviciile de întreținere a spațiilor verzi. Fiecare segment de public va avea propriile nevoi și preferințe, iar strategiile de promovare trebuie adaptate în consecință.

7.2 Strategia de promovare:

Strategia de promovare a societății Ecosalubris Hârlău SRL ar trebui să urmărească obiectivele următoare:

Creșterea vizibilității și notorietății: Este important să creăm o prezență online puternică, astfel încât publicul țintă să fie conștient de existența societății și a serviciilor sale. Acest lucru poate fi realizat prin intermediul unui website bine construit, prezență activă pe rețelele sociale și utilizarea unor canale de comunicare online relevante.

Generarea de leads-uri și clienți potențiali: Promovarea online trebuie să conducă la atragerea de leads-uri calificate, care pot fi transformate în clienți efectivi. Aceasta poate fi realizată prin intermediul campaniilor de publicitate online și a strategiilor de generare a conținutului relevant și captivant.

Consolidarea relației cu clienții existenți: Promovarea online poate fi utilizată și pentru a menține o legătură puternică și constantă cu clienții existenți. Comunicarea activă prin intermediul rețelelor sociale, oferirea de informații utile și actualizări constante asupra serviciilor pot consolida încrederea și loialitatea clienților.

7.3 Canalele de promovare online:

Website și optimizare SEO (Search Engine Optimization):

Crearea unui website profesional și bine structurat este esențial pentru a oferi informații detaliate despre serviciile oferite și pentru a facilita interacțiunea cu potențialii clienți. Optimizarea SEO va asigura că website-ul societății este bine clasat în rezultatele căutării online, sporind vizibilitatea și accesibilitatea.

Rețelele sociale:

Utilizarea platformelor de social media precum Facebook, Instagram, LinkedIn etc., va permite societății Ecosalubris Hârlău să interacționeze direct cu publicul țintă. Publicarea de conținut relevant, inclusiv fotografii și videoclipuri cu activitățile desfășurate, poate genera angajament și creșterea notorietății.

Campanii de publicitate online: Realizarea de campanii de publicitate plătite pe platforme precum Google Ads și Facebook Ads poate fi o modalitate eficientă de a atinge un public mai larg și de a atrage clienți potențiali. Segmentarea audienței și personalizarea mesajelor vor asigura că mesajele ajung la persoanele potrivite.

7.4 Monitorizarea și evaluarea rezultatelor:

Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare a rezultatelor este esențială pentru a evalua eficiența strategiilor de promovare online. Indicatorii de performanță, cum ar fi numărul de vizitatori pe website, numărul de lead-uri generate sau angajamentul pe rețelele sociale, pot fi urmăriți și analizați în mod regulat. Aceste informații vor oferi feedback valoros și vor permite ajustarea strategiilor dacă este necesar, pentru a obține rezultate optime.

Planul de marketing și promovare online al societății Ecosalubris Hârlău SRL este un instrument esențial pentru a-și dezvolta afacerea și a obține succesul pe piață. Prin utilizarea strategiilor adecvate, precum optimizarea SEO, promovarea activă pe rețelele sociale și campaniile de publicitate online, societatea poate atinge obiectivele sale de vizibilitate, generare de leads-uri și consolidare a relației cu clienții existenți. Monitorizarea constantă a rezultatelor și ajustarea strategiilor vor contribui la succesul pe termen lung al afacerii.

Cap. 8 Concluzii și Recomandări

Reducerea bugetului:

- Reducerea bugetului de către Primărie a creat dificultăți semnificative pentru Societatea Ecosalubris Harlau SRL, afectând capacitatea acesteia de a presta serviciile la nivelul anterior.
- Este esențial să se efectueze o analiză detaliată a cheltuielilor și să se identifice oportunități de optimizare a costurilor și eficientizare a resurselor financiare disponibile.
- Prioritizarea cheltuielilor în funcție de necesități urgente și identificarea oportunităților de reducere a cheltuielilor neesențiale pot ajuta la menținerea echilibrului financiar.

Necesarul de utilaje moderne:

- Investiția în utilaje moderne și eficiente poate contribui la îmbunătățirea productivității și reducerea costurilor operaționale pe termen lung.
- Societatea Ecosalubris Harlau SRL ar trebui să evalueze necesitățile sale de utilaje și să identifice surse de finanțare alternative pentru a achiziționa echipamentele necesare.
- Utilizarea tehnologiilor inovatoare și a utilajelor moderne poate crește eficiența activităților curente și poate spori calitatea serviciilor oferite.
- Numărul de personal insuficient:

Este important să se evalueze cu atenție nevoile operaționale și să se reorganizeze sarcinile de muncă pentru a se asigura că resursele umane disponibile sunt utilizate eficient.

Evaluarea performanței angajaților și identificarea oportunităților de dezvoltare a competențelor pot contribui la optimizarea forței de muncă existente.

Redimensionarea bugetului conform cerințelor:

Societatea Ecosalubris Harlau SRL trebuie să redimensioneze bugetul în concordanță cu noile cerințe și resurse financiare disponibile.

Este important să se aloce resursele financiare în funcție de priorități, asigurându-se că fondurile sunt utilizate eficient și în direcțiile cheie de dezvoltare.

În colaborare cu Primăria, trebuie să se stabilească un dialog continuu și să se negocieze resursele financiare adecvate pentru a asigura furnizarea serviciilor la nivelul dorit.

Recomandări:

- Realizarea unei analize detaliate a cheltuielilor:
- Căutarea de surse alternative de finanțare:
- Deoarece printre punctele slabe identificate în analiza SWOT sunt lipsa unor echipamente și utilaje necesare pentru prestarea unor servicii de calitate cu costuri reduse precum și uzura fizică și morală a utilajelor și echipamentelor aflate în prezent în dotare, administratorul recomandă majorarea capitalului social prin aducerea de către asociatul unic U.A.T. Hârlău , a unui aport în numerar în valoare de 50.000 ron pentru realizarea unor investiții în utilajele de strictă necesitate.

Societatea Ecosalubris Harlau SRL va urmări să exploreze surse alternative de finanțare, cum ar fi fondurile europene, parteneriatele public-privat sau solicitarea de granturi pentru a obține resurse financiare suplimentare necesare pentru achiziționarea de utilaje moderne și alte investiții.

Investiții strategice în utilaje moderne:

- Prioritizarea achiziționării de utilaje moderne și eficiente, care pot spori productivitatea și reduce costurile operaționale pe termen lung.
- Evaluarea și selecționarea atentă a utilajelor în funcție de nevoile specifice ale societății și obiectivele sale de dezvoltare.
- Redimensionarea personalului și reorganizarea sarcinilor de muncă:

- Evaluarea cu atenție a nevoilor de personal și redistribuirea eficientă a sarcinilor de muncă pentru a se potrivi cu resursele financiare disponibile.
- Identificarea oportunităților de optimizare a forței de muncă existente prin dezvoltarea competențelor angajaților și promovarea unei culturi a performanței.

Comunicare și colaborare cu U.A.T. Hârlău:

- Menținerea unei comunicări deschise și colaborarea strânsă cu Primăria pentru a identifica soluții comune și a obține sprijin instituțional pentru necesitățile și prioritățile societății.
- Negocierea resurselor financiare adecvate pentru a asigura funcționarea eficientă a societății și furnizarea serviciilor de calitate în comunitatea locală.

Prin aplicarea atentă a acestor recomandări, Societatea Ecosalubris Harlau SRL va putea gestiona mai eficient situațiile aparute, se va putea adapta la noile condiții financiare și va putea continua să ofere servicii de calitate în comunitatea locală, în ciuda provocărilor întâmpinate.

Norma de timp

Pentru a se dezvolta, societatea trebuie să extindă prestarea serviciilor către alte entități în afara Primăriei Harlau. Cu toate acestea, acest lucru este dificil de realizat deoarece angajații noștri sunt angrenați în totalitate în activitățile curente pentru beneficiul exclusiv al orașului Harlau, lăsându-ne fără timp disponibil pentru alte activități.